

入札公告

下記のとおり一般競争入札に付します。

令和4年3月2日
国家公務員共済組合連合会
立川病院 契約担当者

記

1. 調達内容

- (1) 件名 放射線科外来受付業務の委託
- (2) 特質等 別紙仕様書による
- (3) 契約期間 令和4年4月1日～令和5年3月31日

2. 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

令和元年度厚生労働省一般競争参加資格審査において以下のいずれかに該当する者であること。

- ・ 役務の提供等の資格A等級以上を有する者。
- ・ 平成29年度から令和3年度の期間において、当院における役務の提供等で営業品目「情報処理」または「その他」に係る委託契約または派遣契約の受託実績3年以上であり、役務の提供等の資格C等級以上を有する者。

3. 入札書の提出先

①入札説明書及び仕様書の配布期間

令和4年3月2日（水）～ 令和4年3月11日（金）

②競争入札執行の日時及び場所

令和4年3月15日（火）15：10 立川病院 別館2階 第2会議室

4. 入札保証金

免除

5. 入札の無効

本公示に示した、入札参加資格のない者及び入札条件違反をした入札は、無効とする。

6. その他

- ①資格審査結果通知書（写）を持参すること（提出済の場合は必要なし）。
- ②代理人が入札する場合は「委任状」を持参すること。
- ③郵便・電報又は電話による入札は認めない。

7. 問合せ先

国家公務員共済組合連合会立川病院 医事課 入札担当（042-523-3131）

以上

令和4年3月2日

入札業者 各位

国家公務員共済組合連合会
立川病院 契約担当者

入札説明書

標記について、下記のとおり入札を行いますので、お知らせ致します。

記

1. 調達件名
放射線科外来受付業務委託
2. 調達件名の特質等
別紙仕様書による
3. 契約期間
令和4年4月1日～令和5年3月31日
4. 履行場所
東京都立川市錦町4丁目2番22号
国家公務員共済組合連合会立川病院
5. 入札説明書及び仕様書の配布期間
仕様書配布期間 令和4年3月2日（水）～令和4年3月11日（金）
6. 入札執行の日時・場所
令和4年3月15日（火）15：10 立川病院 別館2階 第2会議室
7. 入札保証金及び契約保証金
全額免除
8. 入札方法
 - （1）入札金額については、履行に要する一切の費用を含めた金額（年額）を記入すること。
 - （2）入札書に記載された金額に消費税および地方消費税に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数がある場合には端数を切り捨てた金額）をもって価格決定とする。

9. 入札参加資格

令和元年度厚生労働省一般競争参加資格審査において以下のいずれかに該当する者であること。

- ・ 役務の提供等の資格A等級以上を有する者。
- ・ 平成 29 年度から令和 3 年度の期間において、当院における役務の提供等に係る委託契約または派遣契約の受託実績 3 年以上であり、役務の提供等で営業品目「情報処理」または「その他」の資格C等級以上を有する者。

10. 入札及び落札者の決定について

入札参加者は、入札書及び提案書をもって入札し、入札価格が予定価格の制限の範囲内で有効な入札を行った者を落札者とする。

11. その他条件

- (1) 資格審査結果通知書（写）を持参すること（提出済の場合は必要なし）。
- (2) 代理人が入札する場合は「委任状」持参すること。また、何らかの理由で入札に参加できない場合は、辞退届を提出すること。
- (3) 郵便・電報又は電話による入札は認められない。
- (4) 入札後、入札に参加した会社名や入札金額等の情報を公開するものとする。

12. 問合せ先

立川病院 医事課 入札担当 (042-523-3131)

以上

放射線科外来受付業務委託仕様書

1. 目的

本仕様書は、国家公務員共済組合連合会立川病院における放射線科外来受付業務委託について、その業務の仕様を示すものである。

2. 契約期間

令和4年4月1日から令和5年3月31日までとする。

3. 履行日

外来診療実施日

休診日：日曜日、祝日、第1・3・5土曜日、年末年始（12/29～1/3）

4. 履行時間

本仕様書の7. 対象業務及び範囲すべて下記の範囲とする。

- ・月曜日～金曜日 8：30～17：15
- ・第2・第4土曜日 8：30～12：30

5. 履行場所

国家公務員共済組合連合会立川病院

6. 管理責任者の配置

受託者は業務遂行にあたり、管理責任者を選任し、次に掲げる職務を行なわせる。

- (1) 従業員の配置及び業務上の指揮命令
- (2) 従業員の労務管理
- (3) 本契約の履行に関する委託者との連絡及び調整

7. 対象業務及び範囲

(1) 受付業務

- ① 一般撮影室受付業務
- ② TV室受付業務
- ③ CT・MRI室受付業務
- ④ リニアック室受付業務

(2) 放射線科部門の補助業務（事務作業等）

- ① 環境整備業務
- ② 検査衣の補充及び整理
- ③ タオル・バスタオルの補充及び整理
- ④ 衛生材料の整理整頓
- ⑤ その他上記に付随する業務

8. 人員の配置（想定参考人工：5人工）

業務量は前項7に記載したとおりであり、業務に支障をきたさないような人員配置を行うこと。

- (1) 受託者は業務遂行にあたり、従業員を適正に配置し、指導監督を行い、計画的に事務処理を行なうこと。
- (2) 受託者は、従業員を交代させるときは、業務の遂行に支障が生じることのないように努めること。
- (3) 委託者は、従業員のうち不適格な者があると認めるときは、受託者に当該従業員に対する教育指導その他改善を要求することができる。また、委託者は病院及び患者等に対して不利益となる又は危害を加えるような当該従業員は、受託者に対し交代を求めることができる。
- (4) 受託者は、従業員の業務完了報告書を月ごとに翌月5日までに書面をもって委託者へ提出するものとする。
- (5) 部署ごとに業務量の変動が生じ人員の配置等が必要な場合は受託者の管理責任者を通じて、委託者と協議できるものとする。

9. 制服

業務を遂行するために制服は、請負元が用意したものを使用すること。

10. 院内研修会等への参加

受託者は、業務を効率的に遂行するため当該業務に関係のある従業員の教育・研修に努める。

また院内で行なわれる各種委員会のうち、委託者が指示する委員会・研修会等に参加するとともにその他の委員会および研修会等に可能な限り関係従業員を参加させるよう努める。

11. 訓練、研修等の要請

- (1) 受託者は、委託者が施設管理運営上必要であるとして実施する避難訓練、消防訓練等について、委託者から参加要請があったときは、業務の遂行に支障が生じない範囲で応ずること。
- (2) 当院職員等が業務委託した業務について研修を行う場合があるため、受託者は研修の要請に応ずること。

12. 報告の義務

- (1) 受託者は、業務中に病院の備品、使用器材等を破損させた時、または破損・破損箇所を発見した場合は、委託者に遅滞なく報告するとともに、適切な判断を下すこと。

(2) 受託者は、業務以外でも異常があれば委託者に遅滞なく連絡を行い、委託者の指示に従うものとする。

1 3. 改正・改善・調査等の支援

(1) 受託者は、業務に関連する法令等の改正がある場合、これに伴う支援をする。

(2) 受託者は、電子カルテに関連するシステム改善等がある場合、これに伴う支援をする。

1 4. 再委託の禁止

落札者は、業務を第三者に委任し、又は請け負わせる事は出来ない。ただし、業務の一部について相当の理由がある場合はこの限りでないが、事前に当院と協議を行うこと。

1 5. 契約内容の変更

本仕様書の解釈に疑義が生じた場合は、委託者と受託者の協議により契約内容等の変更を行うことができる。

1 6. 契約の解除

(1) 落札者が本仕様書に記載されている事項を誠実に履行しないと当院が認める場合は、契約期間中であっても契約を解除することができる。

(2) 当院がやむをえない自己の都合により派遣契約の契約変更、中途解除を行う場合は、少なくとも1ヵ月以上前にその旨を落札者に通知することとする。

1 7. 引継ぎ業務（委託期間満了時）

受託者は、委託期間満了の日までに委託者が求める必要な事項を記載した業務引継書等を作成し、新たな受託者との間で速やかに事務引継ぎを行い、事務引継ぎの完了を示す書類を取り交わし、その写しを当院に提出すること。また、新たな受託者は契約期間の1ヵ月以上前から前受託者と業務障害予防対策を十分踏まえて事務引継ぎを行うこと。なお、その期間の委託料は発生しないものとする。

1 8. 請求、支払いについて

請求については月単位とし、毎月の業務について完了後に検収を行い、当院は翌月末日までに代金を支払うものとする。その際の振込手数料は落札者の負担として相殺した金額を振り込むものとする。

1 9. その他

(1) 受託者は、病院が提供した業務に必要な器材等を整備し、衛生的に使用すること。

(2) 受託者は、業務遂行に際して知り得た業務内容及び個人情報等を第三者に漏らし、複製し、目的外に利用し、又は持ち出しすることがないように、守秘義務を遵守させるために必要な措置を講じること。なお、本守秘義務は派遣期間終了後においても継続する。

(3) 入札後、入札に参加した会社名や入札金額等の情報を公開するものとする。

以上